



## Città di Nocera Inferiore Provincia di Salerno

### Nucleo Direzionale per l'esercizio del Controllo analogo

#### Verbale

L'anno 2021 il giorno 22 del mese di luglio dalle ore 10. 50, presso gli Uffici finanziari si è riunito, previa convocazione prot. N. 43331 del 19 luglio 2021, il Nucleo direzionale per l'esercizio del controllo analogo del Comune di Nocera Inferiore nelle persone di:

Presidente: Sindaco Avv. Manlio Torquato - entra alle ore 11.10;

Componente permanente e Presidente in assenza del Sindaco: Segretario generale dr.ssa Ornella Famiglietti;

Componente permanente: Dirigente Settore Economico-Finanziario- Responsabile Partecipate dr.ssa Mariacarmela Bracciale - entra alle ore 11.10;

Componente permanente: Assessore delegato alle partecipate: dott. M. Campitelli;

Componente per la seduta:Dirigente Settore LL.PP. ed ad interim STA Ing. G. Califano - si allontana alle ore 11.10;

Componente per la seduta: Presidente Società Multiservizi prof. Dott. Sergio Stellato;

Componente per la seduta: dott. Valente - Società Multiservizi.

Il Nucleo Direzionale effettua una breve disamina delle principali disposizioni di cui al vigente Disciplinare approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 234/2020 ed in particolare degli articoli di seguito elencati:

**Art. 10** del suddetto Disciplinare statuisce che: "Il Nucleo Direzionale è composto in via permanente: dal Segretario Generale, dal Dirigente Settore AA.GG., dal Dirigente del Settore Economico - Finanziario, dal Dirigente Settore AA.GG., dal Responsabile del Servizio Partecipazioni dell'Ente (se presente e se diverso dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario), dall'Assessore con delega alle partecipate (se presente o nominato). In mancanza, dal Sindaco del Comune). c. Il Nucleo Direzionale di cui alla lettera c del presente articolo, può essere integrato, *ratione materiae*, dai Dirigenti responsabili dei servizi di competenza delle partecipate. d. Il Segretario Generale convoca e presiede le riunioni. Quando alle riunioni partecipa il Sindaco, ne presiede i lavori. e. Il Nucleo Direzionale, fermi restando i principi generali in materia di amministrazione e controllo degli organismi partecipati, svolge le funzioni di coordinamento altresì: 1. verificando che vi sia, da parte degli organismi partecipati, l'attuazione degli indirizzi, obiettivi, piani formulati altresì nel rispetto dei documenti programmatici formulati dall'Ente comunale; 2 con specifiche richieste di informazioni in ordine a materie oggetto del "controllo analogo";

**Art. 11** del suddetto Disciplinare afferma che: "a. Le strutture organizzative dell'Ente garantiscono il funzionamento del Nucleo Direzionale come di seguito specificato: b. La struttura organizzativa competente sulle partecipazioni provvede in via generale a tutte le attività di supporto tecnico ed

in particolare: **b1.**All'esame ed all'istruttoria degli atti finalizzati all'approvazione degli Statuti e dei patti parasociali; **b2.**Al controllo dei documenti di programmazione (budget) e rendicontazione (bilancio di esercizio, bilanci sociali, rapporti afferenti il controllo societario, economico-finanziario, etc.); **b3.** A tutte le attività istruttorie connesse al controllo societario ed economico-patrimoniale. **c.** Le strutture organizzative comunali preposte al controllo, *rationemateriae*, provvedono a tutte le specifiche attività relative al rapporto di servizio ed in particolare: c1. alla predisposizione e modifica dei contratti di servizio ed agli atti successivi necessari per la sottoscrizione e la modifica dei contratti stessi; c2. All'analisi dei piani industriali; c3. Alla verifica dello svolgimento del servizio in base agli indicatori previsti nel contratto di servizio e dalla carta dei servizi all'utenza; c4. A tutti gli adempimenti relativi alle varie fasi di realizzazione del controllo di qualità dei servizi e del controllo di gestione. **d.** La struttura organizzativa comunale competente in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa espletale attività di supporto tecnico per questioni attinenti la regolarità amministrativa, l'anticorruzione e la trasparenza amministrativa. **d.** La struttura organizzativa comunale competente in materia di personale espletale le attività di supporto tecnico per questioni attinenti al tetto di spesa, assunzioni, reclutamento di personale, conferimento incarichi e consulenze. Le strutture di cui ai precedenti paragrafi a), b), c) e d) collaborano, per le rispettive competenze, per tutti gli adempimenti connessi al controllo analogo. Al fine di garantire un costante flusso di informazioni gli organismi partecipati, sottoposti al controllo analogo, individuano all'interno della propria struttura, un "referente" con funzione di interfaccia rispetto alla struttura comunale incaricata del controllo analogo.

Si procede, pertanto, alla lettura del Piano industriale così come analizzato e vagliato in Commissione consiliare (ultima seduta di Commissione consiliare 08.07.2021) (si intende integralmente richiamato ancorchè non allegato il verbale della seduta di Commissione consiliare unitamente al Piano industriale).

Il dott. Valente evidenzia che la redazione del Piano industriale nasce dall'esigenza di un aggiornamento del Piano medesimo che si allineasse alle nuove disposizioni normative in materia ambientale ed alle altre disposizioni normative in materia, nonché al fine del superamento di alcune criticità registrate in materia di gestione del personale operativo. Evidenzia in particolare l'implementazione di nuovi servizi da parte della società quali la gestione del Centro di raccolta che consentirà un miglioramento del servizio nonché il servizio di fornitura dei kit di buste di raccolta differenziata ed il *front office* a cura della società per ciò che attiene alla filiera di gestione dei rifiuti ingombranti con conseguente migliore prontezza di risposta alla cittadinanza-utenza in un'ottica di *customer satisfaction*. Infine il rinnovo del parco mezzi con importanti investimenti ed il nuovo servizio di lavaggio strade interamente interno alla società medesima con automezzi e personale proprio, senza ricorrere a soggetti esterni ed altrettanto per ciò che attiene alla pulizia della caditoie, servizio interamente internalizzato. Per ciò che attiene allo spazzamento evidenzia l'ampliamento del numero di interventi e del numero di strade interessate dallo spazzamento meccanizzato nonché la predisposizione di squadre "giornaliere" mirate a risolvere criticità e segnalazioni senza ricorrere al dispendioso istituto dello straordinario. Sarà certamente necessaria una fase di avvio per valutare anche la rispondenza dell'utenza.

Il Presidente Stellato evidenzia l'impatto positivo che avrà il nuovo Piano industriale sull'erogazione del servizio non solo in termini quali e quantitativi ma altresì in termini di salute pubblica quale bene-valore costituzionale. Molta attenzione è stata posta nel Piano alla campagna di sensibilizzazione della cittadinanza utenza in merito alle modalità di raccolta differenziata. Va implementata certamente l'attività di controllo, altresì da parte della Polizia municipale, in merito ai conferimenti irregolari, affinché scompaiano dal territorio i cd "sacchi neri" emblema della cattiva raccolta differenziata.

Il Dirigente Ing. Califano evidenzia l'ottimo potenziale del Piano industriale fermo restando l'attenzione da porre all'attività di controllo degli errati conferimenti.

La seduta si scioglie alle ore 11.25.

L.C.S.

Presidente: Sindaco Avv. Manlio Torquato;   
Componente permanente e Presidente in assenza del Sindaco: Segretario generale dr.ssa Ornella Famiglietti;   
Componente permanente: Dirigente Settore Economico-Finanziario- Responsabile Partecipate dr.ssa Mariacarmela Bracciale;   
Componente permanente: Assessore delegato alle partecipate: dott. M. Campitelli;   
Componente per la seduta: Dirigente Settore LL.PP. ed ad interim STA Ing. G. Califano;   
Componente per la seduta: Presidente Società Multiservizi prof. Dott. Sergio Stellato;   
Componente per la seduta: dott. Valente - Nocera Multiservizi 

